

**ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „ЂУРЂЕВДАН“ КРАГУЈЕВАЦ
УЛ. КНЕЗА МИЛОША 21а
КРАГУЈЕВАЦ
ТЕЛ: 034/300-845**

На основу одредбе члана 126. став 4. тачка 17). Закона о основама система образовања и васпитања (“Сл.Гласник РС” бр.88/2017, бр.27/18 и др.закон, бр. 27/18 и др.закон, бр.10/19, бр.6/20, 129/21), одредбе члана 88. став 3.тачка 15). Статута Предшколске установе „Ђурђевдан“ Крагујевац (бр. 03/1-5649 од 06.09.2019.године), директор установе подноси дана 09. 03. 2022. следећи;

**ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ДИРЕКТОРА
ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „ЂУРЂЕВДАН“ КРАГУЈЕВАЦ ЗА РАДНУ 2021/2022. ГОДИНУ
(01. 09. 2021 – 28. 02. 2022. године)**



**Полугодишњи извештај о остваривању Годишњег плана рада директора Предшколске установе „Ђурђевдан“
Крагујевац за радну 2021/202. годину**

ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕНСКА ДИНАМИКА	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ТЕХНИКЕ ПРАЋЕЊА	ИСХОДИ - КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА, НАЧИН ЕВАЛУАЦИЈЕ
Планирање, организација и реализација нових Основа програма у језгрима промена и планирање ширења примене нових Основа програма „Године узлета“	септембар 2021. - фебруар 2022.	директор, помоћник директора за педагошки рад, стручни сарадници, координатори нових Основа језгра промене (вртићи „Џицибан“ и „Невен“)	Извештаји Записници Презентације Хоризонталне размене	Оснаживање чланова језгра Основа програма
Васпитно-образовно веће Педагошки колегијум и састанак руководиоца Активи, Тимови	10.09.2021. септембар 2021. - фебруар 2022. септембар 2021. - фебруар 2022.	директор, помоћник директора за педагошки рад, стручни сарадници, сарадници, координатори актива и тимова, руководиоци, секретар Установе	Записници Евиденција присутности	Унапређивање квалитета рада Установе и размена у складу са концепцијом „Година узлета“
Доношење Аката: - Предшколски програм; - Годишњи план рада за 2021/2022. годину; - Извештај о остваривању Годишњег плана рада за 2020/2021. годину; - Анекс Развојног плана 2021/2022. у складу са новим Основама програма који је важећи	септембар 2021.	директор, помоћник директора за педагошки рад, стручни сарадници, координатори нових Основа програма, координатори Актива и Тимова,	Континуирано једном месечно кроз праћење промена, кроз фотографије, видео записе итд, Одлуке	Оплемењивање заједничких простора, простора у којем деца бораве у складу са новим Основама

**Полугодишњи извештај о остваривању Годишњег плана рада директора Предшколске установе „Ђурђевдан“
Крагујевац за радну 2021/202. годину**

од 2020. до 2023. године.				
Увођење промена у простору радне собе и свим просторима вртића у складу са новим Основама	септембар 2021. - фебруар 2022.	Деца, родитељи, васпитачи, стручни сарадници, ментори, техничко особље	Почетни панои, Процесни панои, Пројектна прича, Матрица	Јачање компетенција васпитача у развијању реалног програма
Спровођење мера у циљу спречавања ширења инфекције изазване COVID-19	септембар 2021. - фебруар 2022.	Сви запослени из Установе	Препоруке Батута, Института за јавно здравље и Министарства здравља	Спровођење и поштовање мера у циљу спречавања ширења инфекције изазване COVID-19
Сарадња са Локалном заједницом, организацијама, предшколским установама Округа, Региона, Републике, Струковним Удружењима, Струковним Савезима	септембар 2021. - фебруар 2022.	директор, помоћник директора за педагошки рад, координатор тима Кључић, представници Струковних Удружења и Савеза, Црвени крст, школа „Вукашин Марковић“, „Кнегиња Љубица“	Извештаји, Записници, Фотографије, Сајт и фејсбоок страница Установе	Остваривање сарадничких односа, размена, пружање подршке
Планирање и праћење стручног усавршавања на нивоу Установе Семинари, вебинари, хоризонталне размене, обуке, конференције	септембар 2021. - фебруар 2022. септембар 2021. - фебруар 2022.	оснивач ПУ, ЦСУ, МПНТР, Невладине организације, директор, помоћник директора за педагошки рад, координатор Тима за праћење стручног усавршавања	Извештаји, листе стручног усавршавања, Уверења о акредитованим програмима	Унапређивање компетенција запослених у ВОП Унапређивање квалитета рада Установе
Попуњавање контролних	јануар 2021.	директор, службеник	Записник, потврде,	Безбедност и здравље

**Полугодишњи извештај о остваривању Годишњег плана рада директора Предшколске установе „Ђурђевдан“
Крагујевац за радну 2021/202. годину**

листа о самопровери испуњености захтева по самопроцени ризика		за безбедност и здравље на раду, шеф кухиње	извештавање	деце
Континуирано информисање запослених, Савета родитеља Установе, стручних органа Установе, Управног одбора о питањима значајним за функционисање Установе	септембар 2021. - фебруар 2022.	директор, секретар Установе, шеф рачуноводства, помоћник директора за педагошки рад, референт за јавне набавке	Извештаји, Записници, Официјалне мејл адресе Установе, вајбер групе	Информисаност и правремена размена информација
Праћење рада Актива и Тимова Установе	септембар 2021. - фебруар 2022.	директор, помоћник директора за педагошки рад, стручни сарадници, ментори	Извештаји, Записници	Унапређивање квалитета рада Установе
Извештавање и доношење одлука Управног одбора и Савета родитеља Установе о раду Установе и личном раду	септембар 2021. - фебруар 2022.	Чланови Управног одбора, чланови Савета родитеља, директор, секретар Установе, шеф рачуноводствене службе, помоћник директора за педагошки рад	Извештаји Записници Одлуке	Информисање, давање сагласности и усвајање одлука
Доношење: - Правилник о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији радних места у ПУ „Ђурђевдан“; - Правилник о канцеларијском и	12.10.2021. 21.12.2021.	директор, секретар Установе, чланови Управног одбора	Записници и одлуке са седница Управног одбора	Установа доноси Законе и прописе којима успешно и правремено користи у раду. Доступност информација запосленима

**Полугодишњи извештај о остваривању Годишњег плана рада директора Предшколске установе „Ђурђевдан“
Крагујевац за радну 2021/202. годину**

архивском пословању са Листом катеџорија документарног материјала са роковима чувања; - Статут о изменама и допунама Статута ПУ „Ђурђевдан“	28.01.2022.			
Примена Законских одредби везаних за права, обавезе и одговорности запослених Донешење анекса уговора о раду	јануар 2021. Године	директор, секретар Установе, сви запослени у Установи	Анекск уговори у досијеима запослених	Поштовање законске регулативе Владе Србије
У складу са закључком комисије за ново запошљавање Владе Србије и закључком Градског већа Града Крагујевца извршен је у стални радни однос	Конкурс: 10.11.2021. 17.11.2021.	Директор, секретар Установе, конкурсна комисија	Одлука о расписивању конкурса Решење о избору кандидата Записници комисије Уговори о раду	Запослени који су добили уговоре о раду на неодређено време: - 1 секретар Установе, - 1 психолог, - 1 дипломирани економиста, - 1 службеник за јавне набавке, - 12 васпитача, - 3 медицинске сестре васпитача, - 1 медицинска сестра на пзу, - 1 електричар, - 1 водоинсталатер, - 4 спремачице.
У складу са Решењем Градског Већа Града	28. децембар 2021.	Градско веће, Установа, Родитељи	Решење од 28.12.2021.	Утврђивање економске цене програма

**Полугодишњи извештај о остваривању Годишњег плана рада директора Предшколске установе „Ђурђевдан“
Крагујевац за радну 2021/202. годину**

Крагујевца о утврђивању економске цене програма васпитања и образовања у предшколским Установама чији је оснивач град Крагујевац за 2022. годину, утврђена је економска цена по детету		корисници услуга ПУ	Анекс уговори које потписују родитељи	васпитања и образовања у ПУ
--	--	---------------------	---------------------------------------	-----------------------------

Радну годину смо кренули са 96 васпитних група. У целодневном боравку имамо 70 група целодневног боравака, док у издвојеним просторима 26 група деце у години пред полазак у школу, односно 23 група ЧПП програма и 3 мешовите групе деце од 3 до 5,5 година у складу са стратегијом образовања до 2030. године која се односи на већи обухват деце и њихову укљученост у систему предшколског васпитања и образовања. Почетак радне 2021/2022. године био је усмерен на имплементацију нових Основа програма „Године узлета“.

У складу са новим Основама програма у Предшколској установи „Ђурђевдан“ Крагујевац пружана је континуирана подршка и помоћ реализаторима васпитно-образовног рада од стране ментора, стручних сарадника, помоћника директора за педагошки рад и директора. Организовали смо посету вртићу „Џицибан“, језгру промене, где су представници Предшколских установа из Јагодине и Рековца имали прилику да сагледају настале промене у простору и да заједно разменимо искуства са стручним сарадницима, васпитачима, медицинским сестрама васпитачима, помоћником директора за педагошки рад и директором.

Предшколска установа „Ђурђевдан“ је остварила изузетну сарадњу са родитељима, локалном заједницом, МНПТР, невладиним организацијама, фондацијама, организацијама, фирмама, који су нам помогли у оплемењивању простора за боравак деце. Путем инфо центра обезбеђује се ефикасна комуникација између стручних органа, актива, тимова, вртића, како би свим запосленима информација била доступна, ради праћења континуитета рада у складу са Актима који су Законом предвиђени.

**Полугодишњи извештај о остваривању Годишњег плана рада директора Предшколске установе „Ђурђевдан“
Крагујевац за радну 2021/202. годину**

Установа има транспарентност у раду, унапређује рад запослених што доводи до иновативнијег и креативнијег рада. Контролу рада Установе организујем кроз процес праћења, планираних активности, увидом у записнике и анализом истих, где са Тимом стручне службе дајем мере препоруке.

У октобру месецу наша Установа је у сарадњи са Градском управом добила први „Прозјумер“ у Републици Србији у вртићу „Зека“. Том приликом су постављени соларни панели као значајни обновљиви извор који може да проуводи, складишти и троши сопствену енергију.

**Град Крагујевац
Предшколска установа „Ђурђевдан“ Крагујевац
Број: 01-1212
Датум: 09. 03. 2022. године
К р а г у ј е в а ц**

Директор Предшколске установе „Ђурђевдан“ Крагујевац

Сања Јаковљевић