

Предшколска установа „Ђурђевдан“ Крагујевац

Број: 01-4005

Датум: 04. 09. 2023. године



ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „ЂУРЂЕВДАН“ КРАГУЈЕВАЦ

УЛ. КНЕЗА МИЛОША 21а

КРАГУЈЕВАЦ

ТЕЛ: 034/300-845

На основу одредбе члана 126. став 4. тачка 17)., Закона о основама система образовања и васпитања (“Сл.Гласник РС” бр.88/2017, бр.27/18 и др.закон, бр. 27/18 и др.закон, бр.10/19, бр.6/20, бр.129/21), одредбе члана 88. став 3.тачка 15). Статута Предшколске установе „Ђурђевдан“ Крагујевац (бр. 03/1-4445 од 06. 09. 2022.године-пречишћен), директорка установе подноси дана 04.09.2023. године следећи;

**ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ДИРЕКТОРКЕ
ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „ЂУРЂЕВДАН“ КРАГУЈЕВАЦ ЗА РАДНУ 2022/2023. ГОДИНУ**

**ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ДИРЕКТОРА
ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „ЂУРЂЕВДАН“ КРАГУЈЕВАЦ ЗА РАДНУ 2022/2023. ГОДИНУ**

I ОБЛАСТ РАДА: РУКОВОЂЕЊЕ ПРОЦЕСОМ ВАСПИТАЊА И УЧЕЊА ДЕТЕТА				
РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕНСКА ДИНАМИКА	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ТЕХНИКЕ ПРАЋЕЊА	ИСХОДИ - КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА, НАЧИН ЕВАЛУАЦИЈЕ
Планирање, организација и реализација нових Основа програма у језгрима промена и планирање ширења примене нових Основа програма „Године узлета“	Септембар 2022. године - Август 2023. године	Директорка, помоћница директорке за педагошки рад, стручни сарадници, координатори нових Основа, језгра промене (вртићи „Цицибан“ и „Невен“)	Извештаји, записници, презентације, хоризонталне размене	Оснаживање чланова језгра Основа програма.
Осигурање сваког детета у Предшколској установи „Ђурђевдан“ Крагујевац	08. 09. 2023. године	Директорка, родитељи, референткиња за јавне набавке	Уговор о Набавци услуга - осигурање деце	Обезбеђена је услуга осигурања деце без временског и просторног ограничења 24 сата дневно.
Пилот пројекат „Евиденциони обрасци“	Март 2023. године – Децембар 2023. године	Специјалиста ургентне медицине Владимир Симић, директорка, помоћница директорке за педагошки рад,	Мејл комуникација, службене белешке	Једноставнији и лакши начин бележења повреда и стања деце која похађају ПУ. Евидентирање и стварање статистичке

		сарадница за унапређивање превентивно здравствене заштите и неге, Савез удружења медицинских сестара ПУ Србије		базе података.
Пројекат „Камишибај“	Трајање пројекта од 20.03.2023. до 20.06.2023. године 20.06.2023. завршница пројекта у кући „Ђуре Јакшића“	Професори и ученици Прве крагујевачке гимназије, деца предшколских група и васпитачи из вртића „Колибри“	Фотографије, извештаји, сајта Установе, медији	Ученици прве крагујевачке гимназије преносе знања деци предшколог узраста путем бајки, прича по сликама.
Конкурс компаније „Вода Вода“ са темом „Природа те зове у авантуре нове“	Март 2023. године	Деца, васпитачи, родитељи	Дечији радови	Подстицање дечијег интересовања за очување природе која их окружује.
Тестирање две групе деце у години пред полазак у школу у целодневном трајању у вртићу „Колибри“ поводом заштите и безбедности у саобраћају „Пажљивкова смотра“	25. 01. 2023. године	Деца, васпитачице, представници Црвеног крста и телевизије Крагујевац	Записници о реализованом тестирању, фотографије на сајту и ФБ-у Установе	Развијање свести код деце о саобраћајној култури.
Обезбеђивање услова	Од 01. 09. 2022.	Деца, директорка,	Извештаји, књига	Већи обухват деце у

за доступност предшколског васпитања и образовања за децу из осетљивих друштвених група кроз радионице „Малци зналци“ и формирањем мешовитих група у руралним подручјима	године до 20.06.2023. године	помоћница директорке за педагошки рад, стручне сараднице, васпитачице, чланице Тима за подршку социјалној инклузији деце у систему предшколског васпитања и образовања, представници месних заједница	података и евиденције о деци и породици, записници са састанака Тима за подршку социјалној инклузији деце у систему предшколског васпитања и образовања	систему предшколског васпитања и образовања у складу са стратегијом васпитања и образовања до 2030. године.
Једнодневни пролећни излет за децу предшколских група и група пред полазак у школу у трајању од 4 сата	06.06, 07.06, 08.06.2023. године	Туристичка агенција „Атлантук“, службеница за јавне набавке, службеник за безбедност на раду, васпитачи, сарадници-медицинске сестре за пзз и негу	Извештаји о једнодневном пролећном излету за период од 06.06. до 08.06.2023. године	Упознавање са забавним садржајима које нуде градови у нашем окружењу.

II ОБЛАСТ РАДА: ПЛАНИРАЊЕ, ОРГАНИЗОВАЊЕ И КОНТРОЛА РАДА УСТАНОВЕ

РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕНСКА ДИНАМИКА	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ТЕХНИКЕ ПРАЋЕЊА	ИСХОДИ - КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА, НАЧИН ЕВАЛУАЦИЈЕ
Упућивање стратешких докумената Предшколске установе „Ђурђевдан“ Крагујевац Савету родитеља, Управном одбору, Школској управи и Градском	Септембар 2022. године	Директорка ПУ, помоћница директорке за педагошки рад и стручне сараднице	Записници са састанака Савета родитеља, Управног одбора, одлука Градског већа о давању сагласности на стратешка документа Установе	Усвојена документа од стране Управног одбора и Градског већа.

већу				
Васпитно-образовно веће Посебна седница Васпитно-образовног већа Педагошки колегијум и састанак руководиоца, Активи, Тимови	08.09.2022. 02.03.2023. 18.05.2023. 01.06.2023 30.03.2023. септембар 2022. - август 2023.	Директорка, помоћница директорке за педагошки рад, стручни сарадници, сарадници, координатори актива и тимова, руководиоци, секретарка Установе	Записници, евиденција присутности	Унапређивање квалитета рада Установе и размена у складу са концепцијом „Година узлета“.
Праћење рада Актива и Тимова Установе	Септембар 2022. године - Август 2023. године	Директорка, помоћница директорке за педагошки рад, стручни сарадници, ментори	Извештаји, записници	Унапређивање квалитета рада Установе.
Редовно и благовремено уношење података о Установи у оквиру Јединственог информационог система просвете (ЈИСП)	Септембар 2022. године - Август 2023. године	Школска управа, директорка, помоћница директорке за педагошки рад, сертификовани запослени: Јована Радојевић, Биљана Јелић, Маја Штрбац и Никола Крсмановић	База података у ЈИСП-у	Одржавање ажурности базе података о Установи у оквиру Јединственог информационог система просвете (ЈИСП-а)
Контрола од стране државне ревизорске куће „Београд“	Од 01.01.2023. године до 30.06.2023. године	Шеф рачуноводства, правна служба, директорка	Тражени подаци кроз одлуке, решења, записнике, Статут, Правилник о	Утврђивање исправности пословања ПУ „Ђурђевдан“

			раду, Правилник о буџетском рачуноводству итд.	Крагујевац.
Редовни инспекцијски надзор од Градске управе за инспекцијске послове и комуналну милицију	06.04.2023. године и 07.04.2023. године	Инспекторка Л.Р, секретарка Установа, директорка	Записник о редовном инспекцијском надзору добијен 12.04.2023.	У току инспекцијског надзора процењен незнатан степен ризика.
Инспекцијски надзор Министарства просвете	08.05.2023. године	Републички инспектори, директорка	Налог за инспекцијски надзор	Провера регуларности спровођења конкурса за избор директора.
III ОБЛАСТ РАДА: ПРАЋЕЊЕ И УНАПРЕЂИВАЊЕ РАДА ЗАПОСЛЕНИХ				
РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕНСКА ДИНАМИКА	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ТЕХНИКЕ ПРАЋЕЊА	ИСХОДИ - КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА, НАЧИН ЕВАЛУАЦИЈЕ
МП, ЗУОВ и Ротари клуб организовали обуку за развијање дигиталне писмености	29.09.2022. године	Ротари клуб, Представници Скупштине града, директорка, просветна саветница за ПВО, представници 15 ПУ из Србије	Записник, фотографије, сајт Установе	Развијање дигиталне писмености у оквиру ИКТ опреме коју смо добили
Одржани једнодневни професионални сусрети ЈПС	27.11.2022. године	Испред МП сарадник за развој рефлексивно социјалне праксе Ана Којић, директорка, помоћница директорке за педагошки рад,	Записник, фотографије, сајт Установе	Оснаживање практичара који пролазе обуку „Модел заједнице професионалног учења“

		<p>стручне сараднице, представници језгара наше Установе и ПУ региона из „Наде Наумовић“, Кнића и Рековца</p>		
<p>Педагошко инструктивни рад у периоду од 06.02. до 24.02.2023. годне</p>	<p>„Чуперак“ 06.02.- 07.02.2023; „Бубамара“ 08.02.- 09.02.2023; „Зека“ 10.02.- 13.02.2023; „Шврћа“ 14.02.2023; „Колибри“ 20.02.- 21.02.2023; Групе пред полазак у школу Станово, Чумић, Ердеч 23.02.2023; Групе пред полазак у школу Драгобраћа, ОШ „Трећи крагујевачки батаљон“; Групе пред</p>	<p>Директорка, помоћница директорке за педагошки рад, стручне сараднице</p>	<p>Извештај, записници, белешке</p>	<p>Праћење квалитета васпитно-образовног рада</p>

	полазак у школу Страгати, Влакча, Угљаревац, Грбице, Поскурице.			
Реализација семинара у организацији Оснивача - ЦСУ КГ: 1. „Холистички приступ раном развоју и учењу деце предшколског узраста и „Године Узлета“ – изазови и перспективе“; 2. „Веб алати за унапређивање образовних постигнућа ученика“ 3. „Подршка добробити деце кроз грађење партнерских односа са породицом у различитим моделима транзиције“;	04.03.2023. године Март 2023. године - онлине (трајање 4 недеље) 20.05.2023. године	Директорка, помоћница директорке за педагошки рад, стручни сарадници и васпитачи, медицинске сестре-васпитачице	Уверења Уверења Уверења	Унапређивање компетенција запослених у ВОП, Унапређивање квалитета рада Установе.
Реализација конференције „Крагујевац град по мери сваке породице“	21. јун 2023. године	Стручна сарадница психолошкиња, васпитачица руководиља вртића	Сајт Установе	Примена програма „Подстицајно родитељство кроз игру“ кроз три нивоа:

– Тема: „Примена програма подстицајно родитељство кроз игру“		„Зека“, запослени		на нивоу практичара, на нивоу породице и заједнице.
Реализација трибине: „Стварамо заједно 2“ Реализација трибине „Нежни смо али снажни“ у организацији ПУ „Ђурђевдан“ Крагујевац, вртић „Бубамара“	11.03.2023. године 05.06.2023. године	Директорка, помоћница директорке за педагошки рад, стручни сарадници и васпитачи, медицинске сестре-васпитачице Медицинска сестра из секретаријата за децу и омладину Београд Оглица Субашић, психолошкиња ПУ „Чукарица“ Катарина Ђурић, педијатар Дома здравља Крагујевац Слађана Димитријевић, Савез удружења медицинских сестара ПУ Србије, „Абела фарм“, запослени, родитељи	Сајт Установе и фејсбук страница Установе	Превентивно деловање и начини реаговања код дечијих алергија и психолошка подршка породици током одрастања.
Реализација вебинара у организацији Креативног центра на тему „Све се разуме срцем“	30.03.2023. године	Стручна сарадница-психолошкиња, васпитачи из вртића „Чуперак“	Снимак вебинара	Књиге као средство за разговор о емоцијама са децом
Литература „Стратегије заједничког	Март 2023. године	Школска управа града Крагујевца	Литература (два примерка на нивоу	Оснаживање практичара у

развијања програма“ за васпитаче који раде у групама деце пред полазак у школу			Установе)	развијању стратегије реалног програма.
Посета кластер центру „Младост“ у Чачку	08.06.2023. године	Директорка, васпитачи, стручни сарадници и сарадници	Фотографије	Размена реалног програма кроз простор реалног васпитно- образовног програма, демократске, инклузивне и рефлексивне праксе, кроз место заједничког живљења.
IV ОБЛАСТ РАДА: РАЗВОЈ САРАДЊЕ СА РОДИТЕЉИМА/СТАРАТЕЉИМА, ОРГАНИМА УПРАВЉАЊА, РЕПРЕЗЕНТАТИВНИМ СИНДИКАТОМ И ШИРОМ ЗАЈЕДНИЦОМ				
РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕНСКА ДИНАМИКА	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ТЕХНИКЕ ПРАЋЕЊА	ИСХОДИ - КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА, НАЧИН ЕВАЛУАЦИЈЕ
Сарадња са Локалном заједницом, организацијама, предшколским установама Округа, Региона, Републике, Струковним Удружењима, Струковним Савезима	Септембар 2022. године - Август 2023. године	Директорка, помоћница директорке за педагошки рад, координаторка тима Кључић, представници Струковних Удружења и Савеза, Црвени крст, школа „Вукашин Марковић“, „Кнегиња Љубица“	Извештаји, записници, фотографије, сајт и фејсбук страница Установе	Остваривање сарадничких односа, размена, пружање подршке.

<p>Континуирано информисање Савета родитеља Установе о питањима значајним за функционисање Установе</p>	<p>Септембар 2022. године - Август 2023. године</p>	<p>Директорка, председник и чланови Савета родитеља Установе, секретарка Установе</p>	<p>Записници са састанака Савета родитеља</p>	<p>Усвајање докумената Установе, именовање члана из редова родитеља за општински Савет родитеља, Информисање о економској цени услуга по одлуци Градског већа, обавештавање о новом начину плаћања преко фактура,</p>
<p>Континуирано информисање Управног одбора о питањима значајним за функционисање Установе</p>	<p>Септембар 2022. године - Август 2023. године</p>	<p>Директорка, секретарка Установе, руководиља финансијско рачуноводствених послова, помоћница директорке за педагошки рад, референткиња за јавне набавке</p>	<p>Извештаји, записници, официјалне мејл адресе Установе, вајбер групе</p>	<p>Усвајање Аката Установе Измене финансијског плана ПУ „Ђурђевдан“ Крагујевац. Донет Правилник о мерама начину и поступку заштите и безбедности деце ПУ „Ђурђевдан“ Крагујевац Измене финансијског плана за 2022. годину и усвајање финансијског плана за 2023. годину. Решење о разрешењу</p>

				и именовану члана управног одбора ПУ“Ђурђевдан“ Крагујевац од 16. 01. 2023. године. Усвајање извештаја о попису за радну 2022. годину,
Решење о престанку функције чланова Управног одбора ПУ „Ђурђевдан“ Крагујевац Именовање чланова Управног одбора ПУ „Ђурђевдан“ Крагујевац	16.06.2023. године 16.06.2023. године	Скупштина града Крагујевца Скупштина града Крагујевца	Решење о престанку, број 112-1858/23-1 Решење о именовану, број 112-1866/23-1	Разрешење чланова Управног одбора. Именовање чланова Управног одбора: 3 представника из реда родитеља, 3 представника из реда запослених, 3 представника из реда јединице локалне самоуправе, које именује Скупштина јединице локалне самоуправе на 4 године.
Радионице француског језика у вртићима „Чуперак“ и „Колибри“	Трајање од 01.10.2022. године до 31.12.2022. године	Студенти завршних студија ФИЛУМ-а – одсек француски језик, директорка, деца предшколских група и васпитачи из	Споразум о сарадњи	Упознавање деце кроз игру, глуму, имитацију, песму, слушање.. са културом француског народа, језика и обележјима.

		вртића		
Потписан уговор о пословно техничкој сарадњи у области наставе, научно-истраживачког рада и образовне делатности између Универзитета у Крагујевцу и Предшколске установе „Ђурђевдан“ Крагујевац	20.04.2023. године	Ректор Универзитета у Крагујевцу проф. др Ненад Филиповић, директорка	Уговор о сарадњи, сајт Установе, медији	Остваривање сарадње.
„Сајам родитељства“ у вртићу „Цицибан“	10.06.2023. године	Помоћник министра просвете Милан Пашић, представници Града и Школске управе, Интересекторска сарадња града Крагујевца, 21 Установа која пружа помоћ и подршку родитељима у раној фази развоја детета, директорка, васпитачи	Извештај „Сајма родитељства“, медији РТС („Јутарњи програм“, „Ово је Србија“), Тањуг, ИнфоКГ, Ритам Града, сајт Установе, сајт Министарства просвете, сајт Града	Оснаживање родитељских компетенција, информисање родитеља о правима деце и породице и услугама које Установе пружају у граду Крагујевцу. Подизање степена толеранције у заједници.

V ОБЛАСТ РАДА: ФИНАНСИЈСКО И АДМИНИСТРАТИВНО УПРАВЉАЊЕ РАДОМ УСТАНОВЕ

РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕНСКА ДИНАМИКА	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ТЕХНИКЕ ПРАЋЕЊА	ИСХОДИ - КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА, НАЧИН ЕВАЛУАЦИЈЕ
Испорука добара (постељине) за потребе деце ПУ „Ђурђевдан“ Крагујевац	08. 09. 2022. године	Директорка, службеница за јавне набавке	Уговор о набавци постељина за децу	Обезбеђивање услова за квалитетан одмор деце ПУ „Ђурђевдан“ Крагујевац.
Остварена сарадња са Сталном конференцијом градова и општина кроз пројекат „Подршка локалним самоуправама за ширење добрих политика и пракси подршке родитељству кроз донацију (12 падобрана, 7 истраживачких столова и 7 орто пузли)	13. 12. 2022. године	Градоначелник града Крагујевца, директорка, помоћница директорке за педагошки рад	Уговор о донацији, отпремнице	Пружање доступне, квалитетне и одрживе подршке родитељима и деци у периоду раног развоја.
Измена финансијског плана ради ефикасног и правременог обезбеђивања средстава за припремање obroка	21. 12. 2022. године	Директорка ПУ, руководиља финансијско рачуноводствених послова и Градско веће града Крагујевца	Одлука Градског већа	Усвојена измена финансијског плана ради ефикасног и правременог обезбеђивања средстава за припремање obroка.
Увећана минимална цена рада	14. 09. 2022. године	Директорка ПУ, руководилац финансијско	Одлука о висини минималне цене рада за период	Увећана минимална цена рада која износи 230 динара нето по

		рачуноводствених послова, правна служба	јануар-децембар 2023. године објављена у Службеном гласнику и анекси уговора о раду	радном часу.
Увећање основице за обрачун исплату плата запослених у предшколском васпитању и образовању	29. 12. 2022. године	Директорка ПУ, рачуноводствена служба,	Закључак Владе РС	Увећана основица за обрачун исплату плата запослених у предшколском васпитању и образовању у вредности од 12%.
Уговор о донаторству између примаоца донације Б.М и директорке за вртић „Зеку“ у виду сунцобрана Уговор о донаторству између „ТермоЕлит“ и директорке за вртић „Колибри“ у виду клима уређаја Уговор о донаторству између Ј.Р. и директорке за вртић „Чуперак“ у виду мултифункционалног уређаја	19.05.2023. године 14.07.2023. године 13.07.2023. године	Правна служба, даваоци донације, директорка ПУ, руководиље вртића	Уговор о донаторству	Побољшање услова боравка деце и запослених у вртићима.
Замена комплетне столарије у јаслицама „Шврћа, захваљујући	03.07.2023. године	Министарка за бригу о породици и демографију проф. др	Одлука Скупштине града, сајт Установе, медији	Побољшање услова физичке средине за децу од 6 месеци до 24

средствима добијеним на конкурс Министарства за бригу о породици и демографију и средствима из локалне самоуправе града Крагујевца		Дарија Кисић, градоначелник Никола Дашић, чланица градског већа за локалну самоуправу Сања Туцаковић и директорка ПУ „Ђурђевдан“ Крагујевац Сања Јаковљевић		месеца старости.
Извештај о извршењу буџета – квартални извештаји	од 01.09.2022. године до 31.08.2023. године	Шефица рачуноводства, финансијска служба, службеница за јавне набавке, директорка ПУ	Извештаји прослеђени финансијској служби Градске управе за друштвене делатности и Управи за трезор - портал	Законска обавеза извештавања о финансијским трошковима.
VI ОБЛАСТ РАДА: ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ЗАКОНИТОСТИ РАДА УСТАНОВЕ				
РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕНСКА ДИНАМИКА	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ТЕХНИКЕ ПРАЋЕЊА	ИСХОДИ - КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА, НАЧИН ЕВАЛУАЦИЈЕ

<p>Доношење:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Процена ризика од катастрофа за ПУ „Ђурђевдан“ Крагујевац - План заштите и спасавања - План интегритета; - Информатор о раду; - План о управљању ризица повреде принципа родне равноправности 	<p>02.09.2022. године 02.09.2022. године 26.09.2022. године 20.10.2022. године 23.12.2022. године</p>	<p>Директорка ПУ, помоћница директорке за педагошки рад, чланови радних група</p>	<p>Одлуке, Информатор о раду, План интегритета, План о управљању ризицима повреде родне равноправности, апликације</p>	<p>Установа доноси Законе и прописе којима успешно и правовремено користи у раду. Доступност информација запосленима.</p>
<p>Спровођење мера у циљу спречавања ширења инфекције изазване COVID-19</p>	<p>Септембар 2022. године - мај 2023. године</p>	<p>Сви запослени из Установе</p>	<p>Препоруке Батута, Института за јавно здравље и Министарства здравља</p>	<p>Спровођење и поштовање мера у циљу спречавања ширења инфекције изазване COVID-19.</p>
<p>Попуњавање контролних листа о самопровери испуњености захтева по самопроцени ризика</p>	<p>Јануар 2023. године</p>	<p>Директорка, службеник за безбедност и здравље на раду, шеф кухиње</p>	<p>Записник, потврде, извештавање</p>	<p>Безбедност и здравље деце.</p>
<p>Конкурс за директора Установе</p>	<p>01.03.2023. године</p>	<p>Национална служба за запошљавање, Управни одбор, комисија за избор директора Установе,</p>	<p>Одлука о расписивању, лист „Послови“, записници, решење Министра о</p>	<p>Именовање директора за период од 2023. године до 2027. Године.</p>

		комисија за спровођење гласања и утврђивање резултата гласања за избор директора, Васпитно-образовно веће	именовању, уговор о раду склопљен са Управним одбором	
Конкурс за пријем у радни однос на одређено за два васпитача, једну серверку	01.03.2023. године	Национална служба за запошљавање, комисија за пријем запослених, директорка Установе	Одлука о расписивању, записници, решење о избору кандидата, уговори о раду	Несметано одвијање процеса васпитно-образовног рада
Јединствени јавни конкурс за пријем деце на целодневни боравак у предшколске установе чији је оснивач град Крагујевац	10.03.2023. године	Комисија за пријем деце на целодневни боравак, директорка	Одлука о расписивању конкурса, Захтев за пријем, Прелиминарна листа примљене деце и листа бодовања, Коначна листа примљене деце и листа бодовања, Уговори са родитељима/старатељима	У складу са капацитетима пријем деце на целодневни боравак у свих седам вртића.
Јавни позив за упис деце у години пред полазак у школу у трајању од 4 сата	09.05.2023. године	Референткиња за правне, кадровске и административне послове, директорка	Јавни позив, захтев за упис	Пријем деце у години пред полазак у школу, у трајању од 4 сата, у складу са Законом.

Сектор за ванредне ситуације из области цивилне заштите Шумадијског округа града Крагујевца	11.05.2023. године	Инспектори, службеник за против пожарну заштиту и безбедност на раду, директорка Установе	Записник	Обилазак свих седам вртића који припадају ПУ „Ђурђевдан“.
Доношење Развојног плана Установе за период од 2023. године до. 2028. године	02.06.2023. године	Предлог Педагошког колегијума, предлог Васпитно-образовног већа, Савет родитеља Установе, Управни одбор Установе, директорка	Развојни план	Доношење стратешког документа на период од 5 година
Давање информација од јавног значаја	Јун-јул 2023. године	Тражиоци информација из Сопота и Београда, правна служба, финансијска служба, директорка	Скенирана документација по достављеним задацима	Давање информација путем мејла дана 17.07.2023. године.

Радну годину смо кренули са 98 васпитних група. У целодневном боравку имамо 71 групу целодневног боравка, док у издвојеним просторима 27 група деце у години пред полазак у школу. Почетак радне 2022/2023. године био је усмерен на ширење Основа програма „Године узлета“ путем хоризонталних размена где су практичари имали могућност да размене рефлексивну праксу са васпитачима из језгра промене. Предшколска установа „Ђурђевдан“ је остварила изузетну сарадњу са родитељима, локалном заједницом, МП, невладиним организацијама, фондацијама, организацијама, фирмама, који су нам помогли у оплемењивању простора за боравак деце.

Установа има транспарентност у раду, унапређује рад запослених што доводи до иновативнијег и креативнијег рада.

У периоду од 01. септембра 2022. до августа 2023. године практичари ПУ „Ђурђевдан“ показали су спремност за разумевање и истраживање приручника и водича из серијала „Линије лета“ које смо добили из Министарства просвете у оквиру друге компоненте Инклузивног предшколског васпитања и образовања: Приручник о специфичностима стратегија васпитача у развијању програма у складу са узрастом деце и Водич за стручно усавршавање у предшколској установи кроз хоризонтално учење. Поред наведеног, практичари су оквиру пројекта Подстицајно родитељство кроз игру које спроводи Влада Србије са Уницефом уз подршку Лего фондације имали прилике да се упознају са водичем за примену програма Разиграно родитељство кроз игру. У новембру месецу 2022. године, Предшколска установа „Ђурђевдан“ Крагујевац је добила менторску подршку за процес самовредновања квалитета рада Установе. Сви запослени су се упознали са Водичем за самовредновање у Предшколским установама, након чега је уследило вредновање области Професионална заједница учења.

У складу са Законом о основама система васпитања и образовања организовала сам педагошко-инструктивни рад где се извршио увид и праћење квалитета васпитно-образовног рада и педагошке праксе у циљу предузимања мера за унапређивање рада васпитача и стручних сарадника.

Контрола рада Установе организована је кроз процес праћења планираних активности, увидом у записнике и анализом истих, где су са Тимом стручне службе упућене мере препоруке.

Мере препоруке

Након стечених увида дошло се до закључка:

- Неопходно је да се простор повеже са сликом о детету и сликом о вртићу;
- Простор мора да подржава подршку добробити детета;

- Пратити и ускладити планирање и програмирање васпитно-образовног рада уз ослањање на разумевање пројектног приступа;
- Стварање подстицајне средине за игру и учење заједно са децом и породицом;
- Развијање пројектног учења и подстицање међугрупне сарадње;
- У оквиру „Професионалне заједнице учења“ циљ нам је да остваримо заједничко учење, професионално усавршавање као и систематско повезивање са локалном заједницом;
- Организовати социјалне активности (проширена и вођена игра) које пружају могућност дружења и развијања односа између самих породица, родитеља и практичара;
- Организовати 4-5 родитељских састанака током године.



Подносилац извештаја:

Сања Јаковљевић

Директорка ОУ „Бурђевдан“ Крагујевац

Јаковљевић